



**Apporter des solutions aux problèmes de club**

---



Ce guide identifie les préoccupations de club les plus courantes et propose des solutions.

### Efficacité globale des opérations du club

- Planifier la réussite de votre club – Ce [guide](#) et [sa présentation PowerPoint](#) pour déterminer les points forts de votre club, les améliorations possibles et de nouvelles possibilités pour l'aider à se développer et à prospérer. Le guide propose des fiches pour développer une vision, réaliser une évaluation des besoins du club et préparer un plan pour une mise en œuvre réussie.
- Votre club, à votre façon ! – Ce [guide](#) vous aidera à adapter les réunions de votre club aux besoins et au style de vie de vos membres. Il comprend un exercice simple et divertissant pour déterminer les aspects à conserver, ce qu'il faut changer et comment introduire progressivement le changement !
- Initiative Qualité du club – Outil de planification stratégique destiné à aider les clubs à identifier des possibilités d'amélioration. Le changement est essentiel pour chaque club. Chaque club peut optimiser son action en comprenant mieux son fonctionnement actuel, en identifiant les points à améliorer et en prenant des mesures pour atteindre ses objectifs. Ce [guide](#) propose cinq étapes uniques pour initier un changement.
- Suivre les cours *Motivation d'équipe*, *Promouvoir l'innovation* et *Apprécier la diversité de l'effectif* sur le [Centre de formation Lions](#).

### Nos membres ne sont pas impliqués ou quittent le club.

#### Les membres n'assistent pas à toutes les réunions.

- Veiller à ce que les membres reçoivent un message une semaine avant toutes réunions puis un rappel la veille.
- Inviter les membres à répondre à l'enquête [Que pensez-vous de votre club ?](#) Le [guide administratif](#) explique comment la mener, analyser les résultats et établir un plan d'action.
- Utiliser [Initiative Qualité du club](#), *évaluation 3 : Exceller en matière de formation des responsables et de fonctionnement du club*.
- Inviter les responsables du club à remplir le [Guide de satisfaction des membres](#).

### Les membres ne participent pas aux réunions.

- Découvrir de nouvelles idées pour les réunions dans [Votre club, à votre façon !](#)
- Impliquer l'ensemble du club dans l'[Initiative Qualité du club](#).
- Suivre les cours *Motivation d'équipe, Promouvoir l'innovation* et Apprécier la diversité de l'effectif sur le [Centre de formation Lions](#).
- Prévoir des activités de club variées et les intégrer au [calendrier des activités de club](#).

### Les membres se disputent pendant les réunions.

- Suivre les cours *Résolution des conflits et Cohésion d'équipe* sur le [Centre de formation Lions](#).

### Nous ignorons pourquoi les membres quittent

- Le [guide Satisfaction des membres](#) discute des raisons pour lesquelles les membres quittent le club et contient un questionnaire à faire remplir par les anciens membres pour mieux comprendre ce qui a motivé leur départ.

### Nous n'organisons pas d'activités de service de qualité.

- Effectuer une [évaluation des besoins locaux](#) pour découvrir d'autres façons de servir.
- Partager vos [témoignages des résultats de votre service](#) et solliciter de ne nouvelles idées d'activités de servir.
- Remplir *l'évaluation 2 : Redynamiser votre club par de nouvelles activités de service* de l'[Initiative Qualité du club](#).

L'effectif du club ne progresse pas.

Notre club n'est pas vraiment connu.

- Puiser parmi ces [30 idées de marketing](#) pour promouvoir votre club.
- Suivre le cours *Relations publiques* sur le [Centre de formation Lions](#).
- Consulter les ressources Réseaux sociaux proposées par [Lions SMiLE](#).
- La page [Président de la commission Marketing](#) propose aussi de nombreuses idées, ressources et outils.

Nos membres ne savent pas que faire pour recruter de nouveaux membres.

- Lors d'une réunion de club, demander quels sont les plus importants [avantages de l'affiliation](#) et inviter les membres à rédiger leur propre [présentation éclair](#).
- Distribuer le document [Découvrir notre histoire](#) et le guide de recrutement [Il suffit de demander !](#) aux membres du club.
- Faire une présentation sur le [Recrutement](#) et discuter avec les membres de la meilleure façon de l'adapter à la situation locale.
- Consulter [l'E-book du président de la commission Effectif de club](#) pour d'autres idées et ressources.

Notre club ne sait pas comment se développer.

- Distribuer la brochure [Les Lions font bouger les choses](#) et discuter d'idées pour développer l'effectif.
- Créer un plan de recrutement avec le guide [Il suffit de demander!](#)
- Utiliser les ressources de la page web [Opérations de développement de l'effectif](#) pour organiser une journée de recrutement réussie.

## Recruter plus de jeunes adultes serait bénéfique à notre club.

- Le guide [Affiliation Jeunes Lions](#) est conçu pour aider les jeunes Lions à trouver le club et le type d'affiliation qui les attirent le plus en fonction de leurs besoins et intérêts pour le service.
- Consulter la page web [Jeunes Lions](#) pour découvrir les différents types d'affiliation et de club à leur intention ainsi que des idées pour redynamiser le fonctionnement du club afin d'attirer des membres plus jeunes.
- La vidéo [Engagez-vous, devenez Lion](#) met en avant de jeunes adultes qui expliquent ce qui les a motivés à devenir Lion, les avantages qu'ils en retirent et le type de projets qu'ils mettent en œuvre dans leur club.

## Des invités assistent à nos réunions de club mais ne deviennent pas membres.

- Créer un plan d'accueil des membres potentiels participant à vos réunions et réfléchir à la façon dont chaque membre du club peut contribuer.
- Distribuer la [Feuille d'informations sur le LCI](#) et le tract [Avantages de l'affiliation](#) aux membres potentiels.
- Suivre les cours *Gestion des réunions* et *Prise de parole en public* sur le [Centre de formation Lions](#) pour apprendre comment bien animer les réunions.
- S'assurer que votre club organise des activités de service pertinentes en effectuant l'[Évaluation des besoins locaux](#) et en suivant l'[Initiative Qualité du club](#).

## Notre club manque de direction.

## Personne ne souhaite assumer les rôles à responsabilités.

- Organiser une discussion au sein du club sur l'importance de prendre des responsabilités, les attentes et les retombées.
- Lancer un programme de mentorat où chaque dirigeant de club forme activement son remplaçant tout au long de son année
- Demander au coordinateur EML de district d'organiser un [Institut de formation des futurs responsables Lions](#)

Les mêmes dirigeants de club restent en poste d'une année sur l'autre.

- Encourager les dirigeants du club à planifier les successions comme suggéré dans l'[E-book du président/vice-président de club](#)
- Suivre le cours *Planification des successions* sur le [Centre de formation Lions](#).

Nos dirigeants ne connaissent pas leurs rôles.

- Encourager les officiels du club à étudier l'[E-book](#) spécifique à leur fonction respective.
- Encourager les officiels entrants à suivre les formations offertes par le district.
- S'assurer que les officiels de club connaissent les formations à leur intention sur le [Centre de formation Lions](#).
- Mettre en place un [calendrier des activités de club](#) pour aider les dirigeants à se préparer aux activités organisationnelles annuelles du club.



District and Club Administration  
Lions Clubs International  
300 W. 22<sup>nd</sup> Street  
Oak Brook, IL 60523-8842 USA  
[www.lionsclubs.org/fr](http://www.lionsclubs.org/fr)  
[clubofficers@lionsclubs.org](mailto:clubofficers@lionsclubs.org)  
Tél. : +1 630 468 6890