



Entretien des jeunes arbres

Tous les Lions clubs sont autonomes, c'est-à-dire que chaque Lions club est une entité indépendante, responsable de l'organisation de ses propres événements et de sa conformité aux législations et réglementations locales. Ce planificateur est destiné à fournir des recommandations et ne saurait remplacer les conseils d'un juriste, ni les bonnes pratiques. Les activités de ce planificateur peuvent être ou non adaptées à votre communauté. Veuillez consulter un juriste professionnel local, afin de vous assurer d'être conforme à l'ensemble des lois et réglementations en vigueur, aux consignes de sécurité et aux bonnes pratiques.



Entretien des jeunes arbres

Ce planificateur de projet aidera votre club à entretenir les jeunes arbres (de 1 à 3 ans) en les arrosant, les désherbant et les paillant. Les participants entretiendront les arbres plantés par le club ou les jeunes arbres plantés par d'autres personnes/organisations et nécessitant un entretien pour survivre et prospérer.

En acceptant un projet comme celui-ci, vous nous aidez à atteindre notre objectif stratégique de protéger et restaurer notre environnement de manière durable, afin d'améliorer le bien-être de toutes les communautés.

Commencez à planifier votre événement.

Remplissez les champs vides dans le formulaire ci-dessous pour définir les détails de votre événement.

Ce que vous réaliserez <ul style="list-style-type: none"> » Former votre club et les membres de votre communauté à l'entretien des arbres » Prendre soin des jeunes arbres plantés par votre club ou d'autres, afin qu'ils survivent et bénéficient à votre communauté 	Durée <input type="radio"/> 1 journée <input type="radio"/> Toutes les semaines <input type="radio"/> Tous les mois	Lieu <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Terrain privé ou public autour des écoles <input type="radio"/> Lieux de culte <input type="radio"/> Centres communautaires <input type="radio"/> Parcs locaux <input type="radio"/> Espaces de loisirs où de jeunes arbres ont été plantés <input type="radio"/> Autre
	Délai de planification <input type="radio"/> 1 mois	
	Dates de début/fin <hr/>	

Participants prévus		
Choisissez le public que vous voulez servir lors de l'évènement.		
Les gens que nous servirons : <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Enfants <input type="radio"/> Adolescents <input type="radio"/> Adultes <input checked="" type="radio"/> Tous 	Personnes qui fourniront des services : <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Expert(s) en arboriculture <input type="radio"/> Autre <hr/>	Remarques :

Déterminez toutes les tâches requises pour votre projet.

Tous les projets doivent inclure les trois tâches suivantes :

1. Sélectionnez un expert en arboriculture.

- » Il pourra s'agir d'un(e) employé(e) local(e) des eaux et forêts, d'un agent municipal chargé(e) de l'entretien des parcs, d'un membre de la communauté ou d'un Lion/Leo ayant l'expérience du plantage des arbres, etc.
- » Apprend aux membres du club à entretenir convenablement les arbres
- » Fournit du matériel éducatif sur l'entretien approprié des arbres

Expert(e) en arboriculture :

2. Demander la permission d'entretenir les arbres sur un terrain privé/public.

- » Contactez les responsables locaux ou les propriétaires du terrain privé

3. Déterminez comment vous entretiendrez les arbres.

- Paillage
- Arrosage
- Désherbage
- Élagage
- Entretien professionnel
- Autre

Définissez les rôles des bénévoles à votre événement.

Poste/Rôle	Nom	Coordonnées	Remarques
Chef de projet			Il pourra s'agir d'un Lion/Leo connaissant bien l'entretien des jeunes arbres et capable de gérer la logistique de l'évènement et les bénévoles
Responsable des bénévoles			Attribuez les tâches à chaque bénévole et assurez-vous qu'ils reçoivent des réponses à leurs questions
Services médicaux d'urgence locaux			Ils devront être présents pendant tout l'évènement en cas d'urgence médicale
Responsable marketing			
Photographe de l'évènement			Si vous avez l'intention de prendre des photos à des fins promotionnelles, vous devrez faire signer aux participants un formulaire vous y autorisant

Assurez-vous d'avoir le nombre d'adultes et d'enfants approprié pour les activités choisies.

Nombre de Lions	
Nombre de Leos	
Nombre d'autres	

Proportion de bénévoles suggérée* :

- » 0 à 4 ans : 1 bénévole pour 4 enfants
- » 4 à 8 ans : 1 bénévole pour 6 enfants
- » 9 à 12 ans : 1 bénévole pour 8 enfants
- » 12 à 18 ans : 1 bénévole pour 10 enfants

* Dans de nombreux pays, la législation limite le nombre d'enfants dont peut s'occuper un professionnel de santé. Veuillez vérifier que toutes vos activités sont conformes à la législation et la réglementation locale.



Organisez votre projet en étapes réalisables.

Le chef de projet pourra s'aider de ce formulaire pour le suivi du projet.

État	Tâche	Date-limite	Responsable de tâche	Conseils
X	Informez votre club			Tenir une réunion pour informer votre club de l'évènement
	Créer le nom/titre de l'évènement			
	Former un comité de planification			Ce comité devra déterminer les participants à la manifestation, les activités, les tâches et la logistique
	Préparer un budget préliminaire			
	Rechercher le financement, si nécessaire			
	Sélectionner l'emplacement et décider des arbres que vous souhaitez entretenir			
	Sélectionner un(e) expert(e) local(e) en arboriculture qui vous aidera à établir votre plan d'entretien des arbres			
	Contactez les responsables locaux et/ou les propriétaires pour leur demander la permission d'entretenir des arbres sur un terrain public/privé			
	S'assurer que la couverture d'assurance est appropriée			Vérifier avec les représentants appropriés pour déterminer si un certificat d'assurance ou une assurance supplémentaire seront nécessaires Pour toute question relative à la couverture fournie par la Police générale d'assurance responsabilité civile de tous les Lions clubs, veuillez vous reporter au livret sur l'Assurance des programmes, disponible sur http://lionsclubs.org/pib-en
	Acheter les matériaux			



Organisez votre projet en étapes réalisables (suite).

État	Tâche	Date-limite	Responsable de tâche	Conseils
	Trouver les bénévoles nécessaires			Tous les bénévoles devront participer aux activités de l'évènement et s'efforcer de créer un environnement sûr et divertissant pour les participants
	Répartir les tâches entre les bénévoles par équipes pour le désherbage, le paillage et l'arrosage d'un certain nombre d'arbres à entretenir			
	Créer un plan de promotion/marketing			Peut inclure des prospectus, documents numériques, etc.
	Prévoir une réunion après l'évènement pour célébrer les réussites et parler des possibilités d'amélioration			Utiliser des questions de réflexion pour parler de votre projet

Déterminez le budget de votre projet.

_____ utilisera cette feuille de travail pour déterminer les finances de l'évènement.

Description	Quantité	Coût	Dépense totale	En nature/ Dons	Recettes	Solde
Contenu éducatif						
Matériel éducatif						
Équipement						
Pelles/Truelle						
Arrosoir						
Gants						
Seaux						
Frais de location (si nécessaire)						
Marketing						
Matériel de promotion						
Autre						
Eau/En-cas (facultatif)						



Mesurez le succès de votre projet.

Réunissez-vous en comité de planification de l'évènement pour célébrer votre impact et rendre compte de votre service !

Mesures de succès			
Mesurez votre projet			
Nb de personnes servies de moins de 18 ans		Nb de bénévoles non membres	
Nb de personnes servies de plus de 18 ans		Total nb d'heures de service direct	
Nb de Lions bénévoles		Total nb d'heures de planification de projet/levée de fonds	
Nb de Leos bénévoles			
Réfléchissez sur votre projet			
1. Avez-vous pu former votre club et les membres de votre communauté à l'entretien des arbres ?			
2. Avez-vous pris soin des jeunes arbres plantés par votre club ou d'autres, afin qu'ils survivent et bénéficient à votre communauté ?			
3. Quelles ont été vos plus grandes réussites ?			
4. Quelles ont été vos plus grandes difficultés ?			
5. Referiez-vous ce projet ?			
6. Que changeriez-vous ?			

Bien que les arbres jouent un grand rôle dans nos communautés, leur entretien ne sert pas directement un nombre de personnes donné. Pour planifier ou enregistrer le nombre de personnes servies, ne vous basez pas sur le nombre de personnes servies par arbre entretenu, mais sur le nombre de personnes ayant amélioré leurs connaissances au cours de ce projet.

